



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

PROTOKOL

čj. ČŠIL-526/13-L

o státní kontrole podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

I.

Kontrolovaná osoba

Název kontrolované osoby: Střední odborná škola obchodní s.r.o.
Sídlo: Broumovská 839, 460 01 Liberec 6
IČO: 25 018 507
Identifikátor: 600 010 520
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Zastoupená: Ing. Soňou Havelkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: Kancelářské služby s.r.o. Liberec 6, Broumovská 839
a Ing. Soňa Havelková, bytem Liberec XV, Na Čekané 500/13
Místo kontroly: Broumovská 839, Liberec 6
Termín kontroly: 3. a 4. září 2013
Kontrolované období: školní rok 2012/2013 a školní rok 2013/2014 k datu kontroly

II.

Předmět kontrolní činnosti

Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona, ve znění platném v kontrolovaném období, která se vztahují k organizaci a průběhu maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období roku 2013.

Státní kontrola dodržování vybraných ustanovení vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou (dále „vyhláška 177/2009 Sb.“) ve znění platném v kontrolovaném období, která se vztahují k organizaci a průběhu maturitní zkoušky v podzimním zkušebním období roku 2013.

III. Kontrolní zjištění

Státní kontrola byla vykonána ve střední škole.

- 1. Kontrola plnění povinností ředitelky školy v průběhu společné části maturitní zkoušky z předmětů *anglický jazyk a český jazyk a literatura* podle § 80 odst. 5 písm. a), b), c) a § 80a odst. 1 věta druhá a třetí školského zákona a podle § 11 odst. 4, § 38 písm. c), g) vyhlášky 177/2009 Sb.**

Ředitelka školy vytvořila požadované podmínky a zajistila přípravu a průběh maturitní zkoušky ve spádové škole.

V tomto bodě nebylo zjištěno porušení kontrolovaných právních předpisů.

- 2. Kontrola činnosti zadavatelů v průběhu společné části maturitní zkoušky z předmětů *anglický jazyk a český jazyk a literatura* podle § 80a odst. 4 školského zákona a podle § 11 odst. 5, 6, § 12, § 13 odst. 1 a § 40 písm. a), b), c), e), f) vyhlášky 177/2009 Sb.**

Ve dnech kontroly na místě zabezpečili zadavatelé řádný průběh maturitní zkoušky v učebnách 1 – 1A a 3 – děl AJ.

V tomto bodě nebylo zjištěno porušení kontrolovaných právních předpisů.

- 3. Kontrola činnosti školního maturitního komisaře v průběhu společné části maturitní zkoušky z předmětů *anglický jazyk a český jazyk a literatura* podle § 80a odst. 3 školského zákona a podle § 13 odst. 2, 3, 4 věta první a druhá a § 39 odst. 1 vyhlášky 177/2009 Sb.**

Ve dnech kontroly na místě zajistil školní maturitní komisař bezpečné nakládání se zkušební dokumentací včetně převodu výsledků do elektronické podoby a odeslání, řídil práci zadavatelů a vedl požadované záznamy.

V tomto bodě nebylo zjištěno porušení kontrolovaných právních předpisů.

IV. Odůvodnění

Ad 1.

Kontrolou na místě ve dnech 3. a 4. září 2013 bylo zjištěno, že ředitelka školy zajistila technické, organizační a personální podmínky pro řádný průběh maturitní zkoušky ve spádové škole dle požadavků školského zákona.

Maturitní zkouška probíhala v souladu s harmonogramem daným jednotným zkušebním schématem podle Sdělení MŠMT ČR čj. MSMT-32697/2013-1 ze dne 12. 8. 2013 (dále „jednotné zkušební schéma“).

Pro žákyně s přiznaným uzpůsobením podmínek maturitní zkoušky bylo vytvořeno odpovídající prostředí.

Ve dnech kontroly na místě ředitelka školy otvírala bezpečnostní schránku vždy za přítomnosti školního maturitního komisaře, vyjímala z ní zkušební dokumentaci pro příslušný učební předmět a učebnu a poté bezpečnostní schránku zapečetila.

Ředitelka školy předávala zkušební dokumentaci zadavatelům za přítomnosti školního

maturitního komisaře, a to vždy nejdříve 20 minut před zahájením příslušné zkoušky. Požadované záznamy o zapečetění bezpečnostní schránky a předávání dokumentace byly řádně vedeny.

Dle předložené dokumentace ředitelka školy jmenovala hodnotitele písemných prací z českého jazyka a literatury a zadavatele pro společnou část maturitní zkoušky a členy zkušební maturitní komise s výjimkou jejího předsedy. Zkušební maturitní komise byla jmenovaná pro každý obor vzdělání, členy zkušební maturitní komise byli rovněž hodnotitelé dílčích zkoušek konaných ústní formou.

V době kontroly na místě ukládala ředitelka škol bezpečnostní schránku tak, aby byla dodržena bezpečnostní opatření podle školského zákona a zajistila podmínky pro provoz informačního systému Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále „Centrum“) ve škole.

Ad 2.

Česká školní inspekce sledovala dne 3. 9. 2013 průběh *didaktického testu a písemné práce z anglického jazyka* v učebně 1 – 1A a závěr *didaktického testu z anglického jazyka* v učebně 3 – děl AJ; dne 4. 9. 2013 průběh *didaktického testu a písemné práce z českého jazyka a literatury* v učebně 1 – 1A a průběh *didaktického testu z českého jazyka a literatury* v učebně 3 – děl AJ.

Zadavatelé zabezpečovali řádný průběh maturitní zkoušky v učebnách. Zkontrolovali neporušenost obalu dokumentace a po rozpečetění provedli záznam v protokolu o konání zkoušky v učebně. Rozdali určené části zkušební dokumentace žákům, u kterých zkontrolovali jejich totožnost, a ve stanoveném čase podle jednotného zkušebního schématu zahájili zkoušky. Během konání jednotlivých písemných zkoušek dohlíželi na jejich řádný průběh.

Bezprostředně po ukončení zkoušky vybrali od žáků zkušební dokumentaci a po provedení úkonů stanovených právním předpisem ji předali školnímu maturitnímu komisaři. Čas konání písemných zkoušek podle jednotného zkušebního schématu byl dodržen. Nejvyšší povolený počet žáků v učebně nebyl překročen.

Žákyni s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky zařazené do kategorie SPUO-1 byly v učebně 3 – děl AJ vytvořeny podmínky pro konání písemné zkoušky (*didaktického testu z anglického jazyka*) dle posudku číslo 0006755. Žákyni s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky zařazené do kategorie SPUO-1 byly v učebně 3 – děl AJ vytvořeny podmínky pro konání písemné zkoušky (*didaktického testu z českého jazyka a literatury*) dle posudku číslo 0007023.

Ad 3.

Ve dnech kontroly zabezpečoval školní maturitní komisař řádný průběh společné části maturitní zkoušky ve škole tím, že dohlížel na dodržení bezpečnostních opatření při manipulaci s bezpečnostní schránkou a zkušební dokumentací, a řídil a kontroloval činnost zadavatelů v učebnách. Požadovaným způsobem zaznamenával údaje o předávání zkušební dokumentace.

Po ukončení didaktických testů a písemných prací a převzetí zkušební dokumentace převedl školní maturitní komisař bez zbytečného odkladu záznamové archy písemných zkoušek do elektronické podoby a prostřednictvím informačního systému Centra zajistil řádné odeslání. Záznamové archy v listinné podobě a další zkušební dokumentaci, vše v předepsaných obálcích, předal ředitelce školy.

V.

Doklady a materiály, o které se kontrolní zjištění opíralo

1. Stejnopis notářského zápisu zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným, jejíž obchodní jméno zní: Soukromá Obchodní akademie a obchodní škola s.r.o. ze dne 6. 2. 1997
2. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 12007, identifikační číslo 250 18 507, datum zápisu 4. 4. 1997
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3 837/2011-251 ze dne 4. 2. 2011 s účinností od 1. 9. 2011 (poslední rozhodnutí - zápis oborů vzdělání)
4. Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce školního maturitního komisaře číslo ZK003335, ze dne 27. 2. 2013
5. Jmenování do funkce školního maturitního komisaře ve škole a zkušebním místě: Střední odborná škola obchodní s.r.o. se sídlem Liberec 6, Broumovská 839 (k osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce školního maturitního komisaře číslo ZK003335), ze dne 26. 6. 2013
6. „Jmenování maturitních komisí pro školní rok 2012/2013“ ze dne 29. 3. 2013 podepsané ředitelkou školy a doplněk ke jmenování (v návaznosti na personální změnu ke dni 31. 7. 2013) ze dne 1. 8. 2013 podepsaný ředitelkou školy
7. Interní dokument „Jmenování platné pro podzimní zkušební období 2013“, podepsaný ředitelkou školy
8. Interní dokument „Přehled zkoušek a zadavatelů MZ podzim 2013“
9. Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatele číslo ZZ016672 ze dne 23. 2. 2011; číslo ZZ015394 ze dne 4. 2. 2011; číslo ZZ013612 ze dne 4. 10. 2010; číslo ZZ006022 ze dne 6. 10. 2010; číslo ZZ005254 ze dne 5. 10. 2010
10. Doplněk k osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatele – zadavatel pro žáky s PUP MZ číslo DZZ004052 ze dne 7. 4. 2011; číslo DZ001243 ze dne 5. 10. 2010
11. Dokument „Specifické poruchy učení a ostatní“ (SPUO), registrační identifikátor posudku 0006755, pro žákyni ze školy s resortním identifikátorem 600010716
12. Dokument „Specifické poruchy učení a ostatní“ (SPUO), registrační identifikátor posudku 0007023, pro žákyni ze školy s resortním identifikátorem 600010635
13. Seznam žáků pro redistribuci na kmenové střední školy z pohledu ředitele spádové střední školy, tiskový výstup
14. „Jmenný seznam žáků v učebně“ pro učebny 1 – 1A a 3 – děl AJ ve dnech 3. a 4. 9. 2013
15. Protokoly o průběhu zkoušky *anglický jazyk – didaktický test* v učebně 1 – 1A a v učebně 3 – děl AJ dne 3. 9. 2013
16. Protokol o průběhu zkoušky *anglický jazyk – písemná práce* v učebně 1 – 1A dne 3. 9. 2013
17. Protokoly o průběhu zkoušky *český jazyk a literatura – didaktický test* v učebně 1 – 1A a v učebně 3 – děl AJ dne 4. 9. 2013

18. Protokol o průběhu zkoušky *český jazyk a literatura – písemná práce* v učebně 1 – 1A dne 4. 9. 2013
19. Záznamové archy a prezenční listiny žáků dílčí zkoušky *anglický jazyk – didaktický test* v učebně 1 – 1A a v učebně 3 – děl AJ dne 3. 9. 2013
20. Záznamový arch a prezenční listina žáků zkoušky *anglický jazyk – písemná práce* v učebně 1 – 1A dne 3. 9. 2013
21. Záznamové archy a prezenční listiny žáků zkoušky *český jazyk a literatura – didaktický test* v učebně 1 – 1A a v učebně 3 – děl AJ dne 4. 9. 2013
22. Záznamový arch a prezenční listina žáků zkoušky *český jazyk a literatura – písemná práce* v učebně 1 – 1A dne 4. 9. 2013
23. Dokument „Záznam o předávání zkušební dokumentace pro učebnu“ ve škole, podzim 2013, se záznamy s datem 2. až 4. 9. 2013
24. Dokument „Záznam o uložení zkušební dokumentace“ ve škole, podzim 2013, se záznamy s datem 2. až 4. 9. 2013

VI. Poučení

Podle § 17 zákona č. 552/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může kontrolovaná osoba proti protokolu podat písemné a zdůvodněné námitky, a to do 5 dnů ode dne seznámení s protokolem.

Případné námitky zašlete na adresu:

**Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát,
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec,**

případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.1@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Dany Rozkocové, ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Liberci dne 24. 9. 2013

(razítko)

Ing. Eva Žižková, školní inspektorka

Eva Žižková v. r.

Mgr. Iva Kvízová, školní inspektorka

Iva Kvízová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující seznámení s protokolem a předání stejnopisu protokolu

V Liberci dne 26. 9. 2013

(razítko)

Ing. Soňa Havelková, ředitelka školy

Soňa Havelková v. r.

Námítky ředitelky školy

4. 10. 2013

Námítky nebyly podány.